

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад» пст. Малая Пера**

**П Р И К А З**

От 18.09.2023 г.

№ 44 – ОД

пст. Малая Пера

**О назначении лиц , ответственных за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»( в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г.№200-ФЗ, от 21.11.2011 г.№329-ФЗ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – директор школы- Скопинова Светлана Абрамовна;

Члены комиссии:

- Сурыгина Наталья Авенировна – учитель начальных классов;
- Губкина Светлана Семёновна - библиотекарь;
- Рыбалко Гранислава Ардальоновна – младший воспитатель;
- Сасько Татьяна Владимировна - завхоз;

ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера .

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений , проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  С.А.Скопинова