***Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение***

***«Начальная школа – детский сад пст. Малая Пера***

**ПРИКАЗ**

«27»декабря 20 19 г. № 64

пст. Малая Пера

Об утверждении Карты коррупционных рисков, Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, Перечня коррупционно-опасных фунуций, Плана мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков.

В целях выявления условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями целях получения как для должностных лиц. Так и для третьих лиц выгодные в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общетсва и государства, учитывая Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 20.02.2015 № 18-0/10//11-906), в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции» (ст. 13.3)

Приказываю:

1. Утвердить
	1. Карту коррупционных рисков МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера (Приложение 1)
	2. Перечень должностей МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 2)
	3. Перечень коррупционно-опасных функций МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера (Приложение №3)
	4. План мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера (Приложение 4)
2. Обеспечить ознакомление работников МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера с настоящим приказом в срок до 15.01.2020 г.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «НШ – ДС» пст. Малая Пера.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С.А.Скопинова

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «НШ - ДС»

пст. Малая Пера

от 27.12.2019 № 64

**Перечень должностей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад» пст. Малая Пера,**

**замещение которых связанно с коррупционными рисками**

Директор

Педагогические работники

Завхоз

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «НШ - ДС»

пст. Малая Пера

от 27.12.2019 № 64

**Перечень коррупционно-опасных функций**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Начальная школа – детский сад» пст. Малая Пера**

**Воспитательная и образовательная деятельность**

Прием детей в образовательную организацию и перевод учащихся

Составление, заполнение документов, справок, отчетности

Оказание образовательных услуг

Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой МБОУ «НШ - ДС» пст. Малая Пера (качеством предоставляемых образовательных услуг)

Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования

Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы социальной поддержки учащихся

Постановка учащихся на профилактический учет

**Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массо-вой информации**

**Оказание муниципальных услуг**

Предоставление муниципальных услуг

**Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными**

Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными

**Управление персоналом**

Оформление трудовых отношений

Подготовка кадровых документов в отношении работников

Кадровые перемещения

Проверка знаний по охране труда

Оплата труда

Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности

Экономика и финансы

Принятие решений об использовании бюджетных средств

Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности

Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей

**Сдача имущества в аренду, безвозмездное пользование**

Распоряжение имуществом без соблюдения установленного законодательством порядка

Выбор контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования, заключение договоров, приемка имущества после окончания действия договора

**Закупки**

Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг

Ведение преддоговорной работы

Составление документации об осуществлении закупки

Рассмотрение заявок (документов)

Заключение контракта (договора) на выполнение определенного вида работ

Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров)